

110-2 學期課程助教工程教育認證注意事項

【工程教育認證】本學期需要各位助教配合的事項有：

1. 期初繳交課程規劃表

- 請協助授課老師填寫本學期的【課程教學規劃表】，並於 **3/4 前**把電子檔寄給**助教詹凱愉 (kaiyu871016@gmail.com)**。若需要之前教學規劃表檔案參考，請找助教索取舊檔。
- 課程教學規劃表其內容請務必配合老師在課務系統中 " 課程大綱 " 符合一致性。另規劃表中請務必填寫「**核心能力**」及「**達成指標**」兩大項，其中**達成指標項目將成為期末問卷的題目**。

2. 定期蒐集學生學習成果

- 各課程若有小考、作業、期中考、期末考、報告、實作等評量，請助教將**每項資料依照成績高、中、低各取三份，共九份掃成圖檔**，等資料蒐集完整後燒進光碟，期末交回系辦。光碟上請標明課程名稱及授課教師。
- 光碟裡面資料請分兩大資料夾，一為『教師授課講義』，另一個是『學習成果評量』。學習成果評量裡面再細分子資料夾如「小考」、「作業」、「期中考」、「期末考」...等。
- 圖檔分為兩種，如果是照片類型則存為.jpg 檔，如果是黑白的掃描則存成 gif 檔，畫素為 300dpi。檔名則存成**小考 1_01**、**小考 1_02**、**小考 1_03** 等依此類推。

3. 期末問卷製作、發放填寫與統計

助教需協助製作期末課程問卷，課程問卷的原始檔案會放在系網頁表格下載的工程教育認證區裡，請自行**依照課程教學規畫表內所訂之『達成指標』完成問卷初稿後 (題目標號請勿修改)**，再拿到系辦影印所需份數。並在**第 15~17 週間 (5/23-6/10)** 完成問卷填寫，並進行問卷答案統計工作。問卷答案統計結果及問卷紙本請於 **6/24 前**交回，並將問卷統計電子檔寄給授課教師及**助教詹凱愉 (kaiyu871016@gmail.com)**。

4. 請將檔案(課程規劃表、問卷統計表及反思表)按照下方範例命名，並於期末填寫課程學習反思表(如附件/P.2)，並燒錄光碟中，光碟上請寫明-課程名稱、授課教師&課號。

命名範例:110-2 ME2073-C 熱力學 I 曾重仁教授 課程規劃表(學年-學期_課號_課程名稱_授課教授_檔案)

若仍有問題，請向**系辦公室林小姐 #37302**、**助教詹凱愉#37318**詢問。

✂-----閱讀完畢後，請將下聯裁切後於 **3/2(三)前**交給系辦林小姐-----✂

已閱讀完以上課程助教應配合工程教育認證之注意事項，將依照規定時間繳回相關資料。

課程名稱：_____ (班別：_____) 助教姓名：_____

E-mail：_____ 學號：_____ 實驗室分機：_____

110-2 學期課程反思表

課號	課程名稱	必修 / 選修	授課教師	開課年級	學分數				授課小時數	請勾選對應之畢業生核心能力					修課人數	評量方式	平均成績	及格率	
					總學分數	數學	基礎科學	工程專業		核心能力 1	核心能力 2	核心能力 3	核心能力 4	核心能力 5					
								理論											設計
														<input type="checkbox"/> 小考 <input type="checkbox"/> 期中考 <input type="checkbox"/> 期末考 <input type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> 書面報告 <input type="checkbox"/> 口頭報告 <input type="checkbox"/> 實作成品 <input type="checkbox"/> 口試 <input type="checkbox"/> 其他，請說明：_____					
										請填入期末問卷核心能力分數(小數點2位)									

(教師對課程之反思)

本課程之目的是希望學生學習 _____。針對學生學習成效、畢業生核心能力檢討說明如下：

1. 學生學習成效：

2. 核心能力檢討：