

113學年度第2學期課務相關日程表

113/12/02 更新

辦理事項	日期	備註
導師輔導學生選課	113/12/02(一) ~ 113/12/20(五)	「導師密碼」由諮商中心製發
填寫教學評量	113/12/02(一) ~ 113/12/21(六) 09:00 23:59	教學評量系統
課程初選	113/12/13(五) ~ 113/12/20(五) 09:00 23:59	選課系統
公告初選分發結果	114/02/05(三) 16:00前	選課系統
加退選 (含校際選課)	114/02/12(三) ~ 114/02/26(三) 09:00 23:59	選課系統 02/14(五)~02/27(四) 每天早上 07:00~09:00分發, 這段時間系統暫停服務
列印課程密碼卡	114/02/07(五)	送交系所辦公室
開始上課	114/02/17(一)	開始上課
人工加退選	114/03/03(一) ~ 114/03/05(三)	申請表請至 選課系統 印製 須繳交手續費每次100元(至出納組 現金繳費或課務組悠遊卡扣款)
確認選課結果	114/02/28(五) ~ 114/03/06(四)	選課系統 請確認選課結果
列印點名計分表	114/03/06(四)	系所/教師至 Portal >校務行政>教 務服務>授課點名單下載
繳交學分費	114/03/13(四) ~ 114/03/24(一)	繳費單請至 出納組網頁 印製
課程停修申請	114/03/31(一) ~ 114/05/09(五)	申請表請至 選課系統 印製

～特別叮嚀～

- 請以 SPARC (計中 email) 帳號、密碼登入選課系統 (<https://cis.ncu.edu.tw/Course/>)，選課期間系統定於每日早上 7:00~9:00 做資料備份，同學選課請避開此時段。
- 各系所必修且排課時經系所指定預選對象之科目，均於初選前設定為預選。學生若有特殊情形(如已申請抵免學分或提前修畢設定預選之課程)，請自行退選。
- 請同學務必參加初選，否則遇有人數限制之課程，會喪失優先選擇權，初選資料於初選截止後批次分發一次。
- 加退選階段：系統每天分發篩檢一次(早上 7:00~9:00 分發處理，這段時間系統暫停服務)，同學對於落選科目若仍有選修意願，務必再次上網登錄，等候下一次分發。
- 為避免混淆，「導師密碼」及「課程密碼」字元範圍為數字 0~9 與英文大寫字母 A~Z(但不含英文字母 I、O)。
- 大學部學生選課需向導師領取「導師密碼」，復學生、延修生若未分配導師，請向系主任領取，有問題可洽學務處諮商中心(TEL:03-4227151 #57261)。

國立中央大學課務相關資訊

 <p>課務組 03-4227151 #57166~57173</p>	 <p>選課系統 03-4227151 #57171 人工加退選：課程加退選>申請表印製 停修：課程加退選>申請表印製</p>
 <p>校曆</p>	 <p>課程查詢 選課系統>課程查詢</p>
 <p>新 ee-class 03-4227151 #57169、57132、57171</p>	 <p>選課相關說明 選課系統>相關資訊>選課相關說明</p>
 <p>教學評量填寫 03-4227151 #57171 教務專區>課務>教學評量</p>	 <p>校際選課 選課系統>相關資訊>選課相關說明>本校至他校/他校至中大校際選課程序</p>
 <p>準大一暑期預修 03-4227151 #57166</p>	 <p>學分學程 03-4227151 #57169</p>
 <p>社會人士修讀學分 03-4227151 #57166</p>	 <p>學雜費專區(出納組)</p>
 <p>推廣教育 03-4227151 #57166</p>	
 <p>學術研究倫理 03-4227151 #57170</p>	