二、經費流用、變更之範例(1/5)

(一)業務費項目-流用

1)計畫主持人應經檢討確為研究計畫所需，詳述流用原因

2)流入數額及流出數額未超過原核定金額之50%

國立中央大學
科技部專題研究計畫經費流用變更申請對照表

執行單位	○○○	計畫編號	NSC○○○○○○○○	計畫流水號	1042○○○1
計畫主持人	○○○		計畫名稱	○○○○○○○○○計畫	
合約期限	自 104 年 8 月 1 日起　至 105 年 8 月 31 日止 奉准延長期限：105 年 12 月 31 日(文號：○○○○○○○○○○)				
原核定項目補助金額	擬申請變更流用情形說明如下: 1. 流入數額及流出數額未超過原核定金額之 50% 2. 101/10/01 以後仍在執行計畫之業務費因彈性支用額度調整致流用比例超過原核定金額之 50%				

執行年度	項目	金額	流入		流出		流用後核定金額
			金額	百分比	金額	百分比	
104	業務費	1,000,000	150,000	15%			1,150,000
104	研究設備費	400,000			150,000	37.5%	250,000
流用原因說明	[計畫主持人應經檢討確為研究計畫所需，詳述流用原因，並依據科技部 101 年 10 月 26 日台會綜二字第 1010071206 號函辦理。] 為辦理○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○由研究設備費流出150,000元至業務費。						

二、經費流用、變更之範例(2/5)

(一)業務費項目-變更

1)應檢討確為研究計畫所需→於說明欄內詳述**變更**理由

2)**擬變更額度**以不超過**原核定業務費總額**為原則
→超過者，應辦理**流用**

3)簽核時應檢附文件：
第1次變更時→核定清單
第2次以上變更時→上一版核定影本

國立中央大學
科技部專題研究計畫業務費(研究人力費及耗材)項目變更申請對照表

執行單位	○○○	計畫主持人	○○○	計畫流水號	(主計室流水號) 1042○○○1
計畫編號	NSC○○○○○○○○			核准文號	(主計室流水號-B-序號) 例如：1042○○○○-B-001
計畫名稱	○○○○○○○○○計畫				
合約期限	自 104 年 8 月 1 日起　至 105 年 8 月 31 日止 奉准延長期限：105 年 12 月 31 日(文號：○○○○○○○○○○)				

計畫年度	/項目	③ 原核定項目/金額 (第 2 版以上之版本請寫上一版變更後之內容)			擬變更項目/金額		
		級別	人數	金額	級別	人數	金額
104	研究人力費(A)	○○○	2	400,000	○○○	2	400,000
		○○○	2	300,000	○○○	3	450,000
		小計(單位:元)		700,000	擬變更小計(單位:元)		900,000
	耗材、物品及雜項費用(B)			300,000	擬變更金額(單位:元)		250,000
	國際合作研究計畫國外學者來台費用(C)				擬變更金額(單位:元)		
	彈性支用額度(D) 彈性支用額度乃內含於業務費，欲使用此額度請於(A)(B)(C)經費項下流出，並依規定將額度填入右欄				彈性支用額度(D)		
	② 業務費總計(E) (E=A+B+C+D)			1,000,000			1,150,000
	① 說明	【計畫主持人應經檢討確為研究計畫所需，詳述變更理由，擬變更金額以不超過原核定業務費總額為原則，逾該金額者，請依規定辦理流用申請。】 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○。					

應辦理流用

二、經費流用、變更之範例(3/5)

(二)國外差旅費項目-流用

1)計畫主持人應經檢討確為研究計畫所需，詳述流用原因

2)流入數額及流出數額未超過原核定金額之50%

國立中央大學
科技部專題研究計畫經費流用變更申請對照表

執行單位	○○○	計畫編號	NSC○○○○○○○○	計畫流水號	1042○○○2
計畫主持人	○○○	計畫名稱	○○○○○○○○○計畫		
合約期限	自 104 年 8 月 1 日起　至 105 年 8 月 31 日止 奉准延長期限：105 年 12 月 31 日(文號：○○○○○○○○○○)				
原核定項目補助金額	擬申請變更流用情形說明如下: 1. 流入數額及流出數額未超過原核定金額之 50% 2. 101/10/01 以後仍在執行計畫之業務費因彈性支用額度調整致流用比例超過原核定金額之 50%				

執行年度	項目	金額	流入 ②		流出		流用後核定金額
			金額	百分比	金額	百分比	
104	業務費	1,000,000			50,000	5%	950,000
104	國外差旅費	200,000	50,000	25%			250,000
① 流用原因說明	[計畫主持人應經檢討確為研究計畫所需，詳述流用原因，並依據科技部 101 年 10 月 26 日台會綜二字第 1010071206 號函辦理。] 為辦理○○○由業務費流出 50,000 元至國外差旅費。						

二、經費流用、變更之範例(4/5)

(二)國外差旅費項目-變更

1)應檢討確為研究計畫所需→於說明欄內詳述**變更**理由

變更內容
- 補助出國項目
- 經費流用
- 支出用途(出國天數、次數、地點、人數、人員、或國際會議變更)

2)**擬變更額度**以不超過**原核定國外差旅費總額**為原則
→超過者，應辦理**流用**

3)簽核時應檢附核定清單、經分表、計畫書國外差旅費項目部分(另第2次以上變更時應附上一版核定影本)

國立中央大學科技部專題研究計畫國外差旅費項目變更申請對照表

執行單位	○○○	計畫主持人	○○○	計畫流水號	(主計室流水號) 1042○○○2
計畫編號	NSC○○○○○○○○			核准文號	(主計室流水號-T-序號) 1042○○○○-T-001
計畫名稱	○○○○○○○○○計畫				
合約期限	自 104 年 8 月 1 日起　至 105 年 8 月 31 日止 奉准延長期限：105 年 12 月 31 日(文號：○○○○○○○○○○)				
執行年度	③ 原核定項目 (第 2 版以上之版本請寫上一版變更後之內容)		擬變更項目(B 應≦A)		
	補助出國項目	金額(A)	補助出國項目	變更支出用途	金額(B)
② 104	移地研究	100,000	移地研究		100,000
104	出席國際會議	100,000	出席國際會議	增加會議地點	150,000
	合計200,000元→應辦理流用←合計250,000				
① 變更理由說明	【計畫主持人應經檢討確為研究計畫所需，詳述變更理由，擬變更金額以不超過原核定國外差旅費總額為原則，逾該金額者，請依規定辦理流用申請】 為參加○○。				

二、經費流用、變更之範例(5/5)

(三)研究設備費項目-變更

1)應檢討確為研究計畫所需→於說明欄內詳述**變更**理由

2)**擬變更額度**以不超過**原核定設備費總額**為原則
→逾該金額者，應辦理**流用**

國立中央大學
科技部專題研究計畫研究設備費項目變更申請對照表

執行單位	○○○	計畫主持人	○○○	計畫流水號	(主計室流水號) 1042○○○3
計畫編號	NSC○○○○○○○○			核准文號	(主計室流水號-F-序號) 1042○○○3-F-001
計畫名稱	○○○○○○○○○計畫				
合約期限	自 104 年 8 月 1 日起　至 105 年 8 月 31 日止 奉准延長期限：105 年 12 月 31 日(文號：○○○○○○○○○○)				

執行年度	原核定項目(第2版以上之版本請寫上一版變更後之內容)		擬變更項目		
	項目	金額	項目	單價	總金額
104	電腦主機與螢幕	400,000	電腦主機與螢幕	55,000	55,000
	密封壓力容器		密封壓力容器	12,300	123,000
	電腦軟體		電腦軟體	135,000	135,000
			電焊機	43,500	87,000
費用總計		400,000			400,000
變更理由說明	【計畫主持人應檢討確為研究計畫所需，詳述變更理由，擬變更金額以不超過原核定設備費總額為原則，逾該金額者，請依規定辦理流用申請。】 為辦理○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○因此規劃新增購置2台高壓電焊機。				

無須流用

執行機構：國立中央大學　　主持人

補助項目	申請金額	核定金額	說
業務費	1,738,709	1,718,500	一、研究人力費：1,118,500元 1. 助理人員費用98,500元 2. 本項依規定主動增核研究主持計) 二、耗材、物品、圖書及雜項費用 費) 三、本計畫彈性支用額度為25,000元
研究設備費	492,000	400,000	電腦主機與螢幕，密封壓力容器，電腦軟體
國外差旅費	714,160	300,000	一、移地研究：200,000元 二、出席國際學術會議：100,000元 三、本項目不核列管理費
管理費	334,606	299,500	研究主持費不核列管理費
合　計	3,279,475	2,718,000	

執行期限：105/08/01 ～ 108/07/31　　計畫編號：I

4)原核定項目與金額

3)簽核時應檢附核定清單(另第2次以上變更時應附上一版核定影本)