

因應新冠肺炎防疫調整校園防疫規定，請全校教職員工生落實防疫措施，共同維護校園安全，相關措施如下：

## 防疫專責小組會議通過（111.05.09 施行）

### 一、校園防疫規定及體溫量測作業

(一)教職員工生務必落實自主健康監測，每日至自動體溫量測站量體溫 1 次，領取識別貼紙，並遵守相關防疫措施。

(二)校外人士進入校園務必量測體溫領取識別貼紙及酒精手部消毒。

(三)教職員工生如有發燒或 COVID-19 疑似症狀，上班時間請至衛生保健組複驗體溫。

**(四)教職員工生如確診或被匡列居家隔離，請務必線上通報校方：**

確診個案主動通報（PCR 採檢陽性）：<https://forms.gle/pgAP9eWA6VkT1Vw2A>

疑似個案主動通報（居家快篩陽性）：<https://forms.gle/VyLG2XJ3dN5eAY1W8>

居家隔離個案主動通報：<https://forms.gle/KUCK8tKAY9YQ1pa48>

上班日緊急事件聯絡電話：03-2804814；非上班日緊急事件聯絡電話：03-2805666

(五)教職員工生入境請務必填報「國立中央大學-教職員工及學生『出入境通報問卷系統』」（詳見中大防疫專區），衛保組將派員線上追蹤管控健康情形。

**(六)教育部專案入境之教職員工生(新生及新進教職員工)於居家檢疫期滿後 7 天自主健康管理期間，不應進入校園上課或前往人群聚集之處。其餘教職員工生於自主健康管理期間可以入校上班上課。**

(七)校園非政府法令規定之居家快篩試劑使用，擬授權一級主管負責審核，但購置試劑之經費及核銷需由各單位自行處理，學校無法統一提供。

(八)校園中飲食、運動及拍照免戴口罩，但與不特定對象無法保持社交距離時仍應配戴口罩。

### 二、課程與研究相關

(一) 110 學年度第二學期課程，自 04/06 起依下列措施辦理，並配合指揮中心滾動修正：

1. 實體授課採固定座位、固定成員方式進行；如無法採固定座位時，請任課老師拍照留存，以便後續疫調。

2. 講課進行時得免戴口罩，但應隨身攜帶或準備口罩，且如本身有相關症狀或與不特定對象無法保持社交距離時，仍應戴口罩。落實手部消毒，上課期間禁止飲食。

3. 教室應保持通風良好及定時清消，並上課使用操作設備機具須妥善消毒。

4. 校外教學暫緩辦理。減少跨班、跨校交流活動，若須辦理，須落實人員造冊及校園防疫措施。

5. 評量採取多元方式辦理，包含但不限於：(1)繳交電子檔作業或報告；(2)口頭報告(線上同步或錄影或錄音)；(3)線上開書考試；(4)線上測驗。教師於執行多元評量前請先公告方式及調整後成績計算方式，並留存相關資料及檔案，避免產生爭議。

**6. 暫停實體課程列表公告於本校防疫專區及新EEclass系統，依據「教育部大專校院暫停實體課程實施流程圖」，暫停實體課程 1~3 天者，請老師依課程性質安排替代課程措施，請同學自行向有關課程教師請假，並配合授課教師的替代課程，若無進一步通知，則於 3 天後解除暫停實體課程，即可恢復實體課程。**

**7. 若教師為「確診個案」或「密切接觸者」，於暫停實體課程期間，若身體狀況仍可進行線上教學，敬請教師規劃線上教學方案並於新eeclclass系統公告給授課班級；如教師因身體狀況無法進行線上教學者，可於事後補課或採取替代措施。未盡事宜可依據本校教師請假補課調課代課規定辦理。[http://pdc.adm.ncu.edu.tw/Course/rule/rule\\_D6.pdf](http://pdc.adm.ncu.edu.tw/Course/rule/rule_D6.pdf)**

(二) 線上課程支援

#### 1. 【線上同步系統訊息】

Cisco Webex Meetings for NCU (企業版)更新授權至 2022 年 06 月 09 日，開放本校教師、本校公務單位-行政、系所、中心申請帳號，詳細申請辦法與使用說明請連結 [https://www.cc.ncu.edu.tw/page/webex\\_ncu](https://www.cc.ncu.edu.tw/page/webex_ncu)，原申請帳號可繼續使用。

\*\*資訊應用教學線上諮詢服務，請加入 LINE 好友(ID:@ideancu)，提供線上教學工具問題諮詢、軟

硬體設備解決方案建議\*\*

## 2. 【智慧財產權訊息】

經濟部智慧財產局因應遠距教學提供著作權 Q & A 指引，歡迎老師、助教參閱。

影片版：[https://youtu.be/n\\_XQfR5uV-E](https://youtu.be/n_XQfR5uV-E)

網站資訊：<https://topic.tipo.gov.tw/copyright-tw/lp-919-301.html>

## 3. 【自主學習資源訊息】

推薦國內外線上學習平台資源，請同學利用時間自主學習。

### (1) 國外線上課程資源：

- Coursera：<https://www.coursera.org/>
- edX：<https://www.edx.org/>
- FutureLearn：<https://www.futurelearn.com/>
- Udacity：<https://www.udacity.com/>
- Udemy：<https://www.udemy.com/>

### (2) 國內線上課程資源：

- Ewant 育網開放教育平台：<https://www.ewant.org/>
- ShareCourse 學聯網：<https://www.sharecourse.net/>
- 中華開放教育平台：<https://www.openedu.tw/>

### (3) 本校自主學習課程：

- 中大開放式課程：<http://ocw.ncu.edu.tw/>
- 中大磨課師：<http://ncux.ncu.edu.tw/>

(三) 學位考試申請：時程：6/30(四)前，建議先聯繫系辦確認口試申請方式、相關細節與準備文件。

### 1. 【線上申請】鼓勵使用「學位考試線上申請系統」

(1) 請先詳閱「[學位考試申請系統](#)」使用說明專區。

(2) 系統登入：Portal→服務櫃台 iNCU→教務專區→學籍／註冊→學位考試申請。

(3) 不須申請成績單，但若系所有特別要求者，請依公告辦理或網路 email 申請。

### 2. 【紙本申請】指導教授無法線上簽核者，請下載[學位考試申請表](#)，依表格說明辦理。

(四) 學位考試舉行時程：7/15(五)前。

1. 建議線上視訊舉行，若採實體口試，應遵守所有防疫規範。

### 2. 【視訊口試】(強烈建議)

(1) 學位考試細則第三條：「如有特殊情形，經系所主管同意後，得採視訊方式辦理；惟仍應符合公平公正公開原則，並全程錄音錄影存檔留存於系所，經系所主管同意方得調閱。相關檔案須妥予保存一年，惟依規定提起申訴者，應保存至申訴程序結束或行政救濟程序結束為止。」

#### (2) 流程：

a. 請參考註冊組網頁表格-[視訊舉行學位考試申請表](#)，向系所提出申請即可(表格由系所自行留存)。

b. 請學生先將審定書、評分條、口試評定報告單封面檔案先 email 給口委。

c. 口試結束後，請口委在螢幕上顯示所評定之分數及簽名，待論文完成審定審定書後，請口委將上述文件以拍照或掃描或傳真給指導教授。

d. 由指導教授彙整後印出紙本文件，交給系辦蓋章。

e. 以上所有文件連同學位口試申請表請系所送註冊組留存。

#### (3) 注意事項：

a. 口試文件不要求正本一定要寄回給學校(因疫情特別處理)。以電子檔往返時，口委可一人簽一張(如果有四個口委，就可能會有四張審定書影本，四張評定報告單與評分條影本)，或由口委依序簽名後(第一位口委簽妥，傳送給第二位口委傳遞簽妥，最後會有一份全數出席口委已簽名的電子檔)，將電子檔一併交付指導教授彙整。各方式使用時間長短不一，請同學審慎考量預作規劃。

b. 此為參考做法，若有其他應變方式，仍應符合公平公正公開原則，並經指導老師及系所控管。

### 三、行政相關事宜

#### (一) 會議辦理注意事項

實體會議應遵守防疫規定，會議室環境及設備應定期清潔消毒。

#### (二) 教職員出國注意事項

1. 為降低校內防疫負擔及群聚感染風險，重申本校教職員出國一律需專案簽准並辦理請假手續(含寒暑假)，請各單位配合以下事項：
  - (1) 教職員應避免「非必要」或「非急迫」之出國，不論平日或假日出國均應明確填報，使學校知悉所前往國家、地區(含轉機)，出國需專簽經校長或其授權者核准；如未確實填報經學校知悉或有隱匿、虛偽不實之情事，應視情節輕重予以議處。
  - (2) 屬「國際旅遊疫情建議等級」第三級警告者，應先採取替代措施，於疫情管制期間過後再行前往。
  - (3) 屬第二級警示或第一級注意者，應於兩週前提出，簽請校長或其授權者核准後方可前往，屬非必要或非急迫之出國案，均不予同意。
  - (4) 境外返國應隨時配合疫情指揮中心宣佈之防疫措施實施居家檢疫，因公奉派人員以防疫隔離假辦理；非因公出國者，以防疫隔離假登記，不予支薪(防疫隔離假期間之例假日不予扣薪)。
2. 防疫工作為當前政府最重要政策之一，自疫情爆發以來，行政院人事行政總處即建置「各機關居家隔離(檢疫)查詢系統」，要求各機關學校每日檢視系統並回報上級機關，為確實防堵社區傳播及避免增加國內防疫負擔，日後倘有出國未依規定請假之情事，將依前述規定議處。

#### (三) 防疫期間假別規範及個人申請之居家辦公彈性措施

防疫期間假別規範	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 教師：<a href="https://reurl.cc/x9Z191">https://reurl.cc/x9Z191</a></li><li>2. 公務人員：<a href="https://reurl.cc/Xj65j0">https://reurl.cc/Xj65j0</a></li><li>3. 適用勞動基準法人員：<a href="https://reurl.cc/2ZrY10">https://reurl.cc/2ZrY10</a></li></ol>
個人申請之居家辦公彈性措施	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 依規定為照顧受隔離、檢疫家屬(需生活不能自理者，含12歲以下學童密切接觸者、...等)，收到衛生單位或學校通知該家人需居家隔離者，本人得請防疫隔離假3天；嗣經單位主管同意，且居家辦公設備完備，本人得再給予居家辦公4天(居家隔離3+4天政策)。</li><li>2. 本人或同住家人快篩檢測為陽性者，提供快篩檢測陽性相關證明，經單位主管同意，且居家辦公設備完備，本人得給予居家辦公至多3天。</li></ol>

#### (四) 公文處理注意事項

1. 請盡量使用線上公文簽核，減少紙本公文傳遞。
2. 請注意公文時效，儘早作業，避免需要親送紙本公文。
3. 各單位請自備酒精，視需要酌量使用，落實手部衛生。
4. 如需親送公文，請務必配戴口罩並保持社交安全距離。

### 四、場館限制

#### (一) 總務處

1. 總務處經管場地即日起不開放校外借用並配合桃園市政府規定，視疫情狀況滾動調整，其餘防疫措施依防疫指揮中心公告辦理。
2. 回收場區於廠商每次清運後，進行稀釋漂白水消毒作業。
3. 校園公共廁所每日打掃三次，於打掃時以稀釋漂白水加以拖(擦)拭地面及手部易接觸之處，必要時以合格消毒藥劑進行空間噴灑消毒作業。
4. 本校志工配合桃園市政府志工出勤規定，並視疫情狀況滾動調整。

## (二) 體育室

1. 體育課程教學間，須全程配戴口罩。
2. 暫停大一游泳課程教學，並由體育室統一調整授課內容。
3. 體育課程授課教師若被通知為個案之接觸者，依據「教育部大專校院暫停實體課程實施流程圖」，將暫停該師實體課程 1-3 天。
4. 本校運動代表隊隊員確診，後續無重大比賽(大專聯賽、全大運)，即該隊停止訓練二週(包含訓練主場館及重量訓練室)；若後續尚有重大比賽之代表隊，確診者以外之隊員如身體無異狀且與確診者無密切接觸者，仍可繼續訓練(全程戴口罩)。
5. 進入本校室內運動場地，須全程配戴口罩(游泳池及 SPA 水療區除下水外，皆須配戴口罩)。
6. 除教學使用外，其餘時間暫停開放室內籃球館。
7. 本校運動場館可開放校內外單位借用，惟借用單位需依照中央政府辦理大型活動防疫規範指引辦理。
8. 配合疫情中心規定，自 4 月 22 日起本校所有運動場館工作人員皆完成三劑疫苗施打，進入本校健身房(運動中心重量訓練室)之所有參與者皆需提供施打三劑證明方可購票入場。
9. 本年度籃球、排球、壘球、網球等系際盃錦標賽目前依照原定期程辦理，將不開放觀眾入館，體育室將視疫情中心規定調整相關措施。
10. 各館內淋浴間、廁所、飲水機等公共設備除入場會員外，不外借。
11. 體育室視疫情狀況做滾動式調整，將以網頁最新公告為主，違反防疫措施者將禁止再進入使用。

## (三) 圖書館

1. 開館情形及配合事項
  - (1) 即日起暫停校外人士換證入館。中大壠中、UST 各校及持本館個人閱覽證借書證者不在此限。
  - (2) 即日起暫停持館際合作借書證讀者入館。
  - (3) 進入各館舍須配合量測額溫、全程戴口罩、保持安全社交距離。有發燒或有上呼吸道症狀者，請勿入內。
  - (4) 各館舍提供酒精請自行消毒，樓梯扶手、把手、電梯按鈕、鍵盤滑鼠、飲水機等設施加強清潔消毒。
  - (5) 上述措施將配合疫情發展滾動修正。
2. 權益簽署、圖書借還或離校手續，請洽分機 57417 或 [cirlib@ncu.edu.tw](mailto:cirlib@ncu.edu.tw)。文獻傳遞、館際合作或論文比對服務，請洽分機 57407 或 [ncu57407@ncu.edu.tw](mailto:ncu57407@ncu.edu.tw)。

## (四) 餐廳

1. 室內(外)用餐時可暫時脫下口罩，用餐完畢後應立即佩戴口罩。
2. 取消實聯制，仍應落實顧客量測體溫、提供洗手設備及消毒用品、環境定期清潔消毒、從業人員佩戴口罩、勤洗手等措施。
3. 餐飲內用原則應依照衛生福利部「餐飲業防疫管理措施」及「餐飲業防疫指引」規定辦理。
4. 校園餐廳於櫃檯公告鼓勵教職員工生外帶。

## (五) 課外活動組所屬場地(含社辦)

1. 鼓勵下載及使用「臺灣社交距離 APP」，下載安裝並開啟藍牙，APP 即可記錄相關資料，提供更便利之自主防疫方式。
2. 室內活動如需飲食須維持社交安全距離，並限個人餐盒、禁止分食。戶外飲食規定比照中央流行

疫情指揮中心公告辦理。

## 五、學務相關：

### (一) 課外活動組

- 1.活動申請須繳交籌辦活動應備措施檢核表單（活動風險評估表暨防疫措施整備表、活動辦理切結書）。
- 2.辦理活動人員務必落實體溫量測、消毒、通風、配戴口罩等措施。
- 3.室內外活動除下列情形務必全程配戴口罩：飲食(須維持社交安全距離，並室內限個人餐盒、禁止分食)、運動、拍照或於易使口罩潮濕之場合如水域活動等過程中得免戴口罩，但應隨身攜帶口罩，如本身有相關症狀或與不特定對象無法保持社交距離時，仍應配戴口罩。

### (二) 諮商中心

- 1.諮商中心維持個別面對面心理諮商服務，並配合學校防疫相關措施；若學校改採線上教學，諮商中心則提供線上諮商。
- 2.資源教室輔導員依照學生的需求跟狀態，評估以面對面晤談或線上諮詢，同時進行；有關考試調整及教學則配合學校政策再依學生狀況進行個別調整。

### (三) 住宿服務組

- 1.宿舍消毒：
  - (1) 一般消毒：宿舍加強清潔、消毒作業，保持環境通風。
  - (2) 防疫消毒：
    - 同學搬離暫時隔離套房後，立即施作寢室防疫消毒。
    - 同樓層有 1 人確診，確診者宿舍公共區足跡清消。
    - 同樓層有 2 人(含)以上確診，則全樓層公共區連續消毒 10 天。
- 2.備有獨立套房空寢室(截至 4/27 止，尚餘 25 間)，提供篩檢陽性同學於轉送前暫住使用，並協助照顧同學生活需求。發燒或者生病同學可暫住其餘非套房愛心寢室。
- 3.配合衛保組解隔名單，分送快篩試劑給居隔期滿且住於宿舍的同學。
- 4.宿舍內交誼廳、簡易廚房及其他宿舍內公共區域除飲食外，需佩戴口罩，禁止分食、保持社交距離。
- 5.宿舍場地借用單位負責人需確認參與活動人員及量測體溫，除飲食外，全程佩戴口罩，禁止分食。
- 6.開放穆斯林祈禱室，保持社交距離、除飲食外需佩戴口罩，禁止分食。
- 7.外賓進入宿舍協助宿舍退宿搬遷須配戴口罩。

### (四)生活輔導組

- 1.學生請假系統已新增「特殊假(防疫假)」之假別。
- 2.學生有防疫需要「疫苗接種」、「居家隔離」、「居家檢疫」或為「確診個案」等其他新冠肺炎疫情因素無法到課者，可至學生請假系統提出。
- 3.申請此假別時，必須檢具相關文件並上傳至請假系統以茲證明。
- 4.因接種疫苗(含接種後發生不良反應)請假天數以三天為原則(含接種當天)，必要時得延長。
- 5.«特殊假(防疫假)」不納入個人出缺席紀錄。
- 6.提醒同學，請假前務必事先告知授課教師。

## 六、個人健康防護要求

- (一) 遵守防疫新生活運動，戴口罩、勤洗手、保持社交安全距離。
- (二) 避免不必要的外出及減少人與人之間的連結。
- (三) 下載「臺灣社交距離 App」，透過手機即時掌握自己的暴露風險！
- (四) 如出現 COVID-19 相關症狀如發燒、咳嗽、喉嚨痛、倦怠、肌肉酸痛、腹瀉、嗅味覺異常、呼吸

急促等，請戴上口罩至衛生保健組，將為您進一步評估送醫。

(五) 教職員工生如有發燒、上呼吸道感染或疑似症狀，請勿上班上課，並至 PORTAL→服務櫃臺→學務專區→健康監測自主回報作業，回報健康狀況及治療情形。

## **七、台聯大校車**

110 學年度台灣聯大校際專車已正式行駛，歡迎系統內師生多加利用。同時提醒您，跨校選課的學生在進入修課學校校園之後，請確實遵守該校防疫之相關規定。