

# 新辦、續辦 110 學年度博士班生、碩士 在職專班生(含新生)汽車通行證

總務處事務組

➤ 通行證使用期間：110 年 9 月 1 日至 111 年 8 月 31 日。

## 1. 舊生續辦名冊：

- (1) 申請人確認下學年續讀，確認本份資料無誤，擇一續辦性質(續辦全學年或上學期)，並左右擇一簽名。
- (2) 車籍資料異動需重送申請表，俾利審核。
- (3) 移車專線請協助檢視，若空白請補填列(分機或手機均可)。

2. **新生新辦**：新生新辦通行證，請申請人個別完成汽車通行證申請表暨切結書(事務組網頁/本校車輛通行證申請專區/表單下載/國立中央大學『汽車』通行證申請表暨切結書)，經系所核章後傳遞至事務組審核。若新生不確定是否要辦通行證，其申請表送件時間可不受第 4 點(110 年 6 月 23 日)限制。

## 3. 金額(新臺幣)

種類	博士班	碩專班
全學年	3,000	2,000
上學期	1,500	1,000

4. 110 年 6 月 23 日(星期三)前未回傳總務處事務組，視為不續辦。

5. 有關通行證相關規定請參閱事務組網頁/本校車輛通行證申請專區/法令規章-「國立中央大學校區車輛申請通行收費標準」、「國立中央大學校區車輛管理實施要點」。

有問題請電詢 #57339 程先生 #57317 張小姐

