

英業達股份有限公司  
優秀人才獎助學金辦法

1、目的：

為獎勵大學及研究所在學之成績優秀人才，使其可專注於課業及專業能力養成，英業達股份有限公司(以下稱「本公司」)特設立本獎助學金辦法。

2、申請期間：

每年4月1日至4月30日止，逾期不予受理。

3、申請及報名方式：

1. 線上網路報名：

申請人需於申請期間內上網填寫報名申請表，並按本辦法之第六項所列之應繳文件完整填具，且依照「附件二：優秀人才獎助學金申請資料」檢核表所列順序編碼排序集結成一個PDF檔，一律上傳PDF檔至本公司指定雲端位置。

2. 線上網路報名暨審查文件上傳網址：

將會於每年3月底更新，並同步提供給各大專院校相關系所系辦。

4、申請資格：

1. 名額：至多60名。

2. 對象：當年度將升大學三年級(含)以上之在學一般生(不含進修部、在職專班、在職學分班)。

3. 科系：電子、電機、機械、資工、資管等系所。

4. 條件：申請人以申請當年度之前一學期學業成績平均70分(含)以上且操行成績達80分(含)以上。

5. 未受領本公司其他獎助學金者。

**5、獎助學金內容：**

學制	年級	獎助學金金額	說明
大學	三年級	12萬/年	經錄取後，次年無需再次審查，直接領取2年獎學金補助。
	四年級	12萬/年	
碩士	一年級	20萬/年	經錄取後，次年無需再次審查，直接領取2年獎學金補助。
	二年級	20萬/年	

- 備註：不同學制，需重新提出申請。

**6、申請檢附文件：**(除項目(1)外，其餘項目(2)~(8)請按下方順序排序集結成一個PDF檔)

1. 線上網路報名申請
2. 申請表。
3. 在學證明影本(學校開立之在學證明，或學生證加蓋註冊章之影本)。
4. 身份證正/反面影本。
5. 申請當年度之前一學期學業成績單(需記載學業平均分數及操行成績)。
6. 自傳(至少800字，內容需包含個人優/劣勢、未來自我規劃等)。
7. 個人資料同意書。
8. 其他加分文件(獲獎證明、語文證明、作品、學校教授推薦函等)。

**7、評選方式：**

第一階段：書面審查 (5/1-5/15)

第二階段：通過書面審查後，由本公司個別通知面試相關資訊 (5/16-6/15)

**8、獲獎名單公佈：**

最晚於每年7月31日前通知錄取獎助學金之學生。

**9、獎助金發放方式：**

每學期發放一次，於每年上學期的10月及下學期的3月發放，匯入錄取同學提供之銀行帳戶，稅額與健保補充保費計算依相關法令規定辦理（必要時得由公司代扣）。

受補助生需提供本人銀行帳戶存摺封面影本。

**10、服務承諾：**

受補助生應於完成大學或研究所學業取得畢業證書(或退伍令)後三十日內，主動與本公司聯繫，進入本公司任職(領取補助一年，服務至少滿1年，以此類推)。

**11、其它：**

1. 本辦法若有未詳盡事宜，將依本公司「優秀人才獎助學金合約書」為主。
2. 本獎助學金將依相關法令規定，必要時將先行預扣稅額及健保補充保費後匯入。

**12、聯絡窗口：**

英業達獎助學金專案小組

Email: [iechr@inventec.com](mailto:iechr@inventec.com)

電話:02-2881-0721 人才招募部