

公 告

115 中大學宿字第 022 號

主旨：公告 115 學年度碩博士新生宿舍抽籤時程及注意事項。

依據：學生宿舍管理辦法第 5 條第 3 款及第 4 款、第 6 條與第 22 條辦理。

公告事項：

一、115 學年度開放申請抽籤之宿舍(抽籤時依志願排序)

宿舍	類別	宿舍房型	宿舍費(經 114 年 1 月 6 日第 804 次行政會議修訂通過)
曦望居	男生	1 人一房，套房	上學期(9 月~1 月)：27,500 元；下學期(2 月~8 月 24 日)：37,125 元
曦望居	男/女生	2 人一房，套房	上學期(9 月~1 月)：17,500 元；下學期(2 月~8 月 24 日)：23,625 元
中大會館	男/女生	1 人一房，套房	上學期(9 月~1 月)：32,500 元；下學期(2 月~8 月 24 日)：43,875 元
中大會館	男/女生	2 人一房，套房	上學期(9 月~1 月)：22,500 元；下學期(2 月~8 月 24 日)：30,375 元
男 5 舍	男生	2 人一房，雅房	上學期(9 月~1 月)：10,000 元；下學期(2 月~8 月 24 日)：13,500 元
男 11 舍	女生	4 人一房，雅房	上學期(9 月~1 月)：7,660 元；下學期(2 月~8 月 24 日)：10,341 元
備註： 1. 因應 115 學年度女 14 舍進行床組及衛浴整修作業，男 11 舍調整為女生宿舍，提供大學部與碩博女生住宿。 2. 上表宿舍寢室電費除男 5 舍與男 11 舍外，其餘電力須自付。 3. 中大會館床位數少將依申請順序做安排，若申請時已無中大會館床位，將安排至其他棟宿舍。 4. 曦望居為性別友善宿舍，男女分棟混住，採公共區域共用與同出入口進出；中大會館為性別友善宿舍，不另外區分男女生樓層，公共區域共用與同出入口進出。 5. 依據 112 年 3 月 13 日電算中心推動中大會館之宿舍網路全面收費討論會議決議，因應中大會館宿舍網路目前狀況和需求，電算中心有營運成本考量不提供中大會館宿網，有宿網需求的同學建議使用電算中心提供之方案(中華電信固網)。 6. 115 學年第 1 學期住宿費納入學雜費一併繳納。			

二、適用對象：限 115 學年度碩士班、博士班（不含在職專班與外籍、僑生新生）之在學新生申請，外籍與僑生新生由國際處統一申請。

三、宿舍抽籤順位：依本校學生宿舍管理辦法第 6 條辦理。

(一) 以第一順位身份（身心障礙生、中低及低收入戶生、特殊境遇家庭學生）申請者，務請於 115 年 7 月 28 日(二)前將證明文件繳交至住宿服務組(可掃描後 Email 至公務信箱 ncu57290@cc.ncu.edu.tw)，並於申請時間內進行線上登錄抽籤作業。

(二) 設籍一年以上離島及本島山區之學生，請於時間內提出優先順位資格申請，申請方式如下：

1. 申請時間：自 115 年 7 月 15 日(三)09:00 起至 115 年 7 月 28 日(二)止。
2. 繳交「離島及本島山區專案優先順位資格申請表」（可至學務處或住宿服務組網頁下載或至住宿服務組索取）與「3 個月內戶籍謄本(需含遷徙紀錄)」(可掃描後 Email 至公務信箱 ncu57290@cc.ncu.edu.tw)。
3. 審核結果公告：115 年 7 月 30 日公告於本校首頁、學務處及住宿服務組網頁。
4. 審核通過者列為 115 學年度宿舍抽籤第一順位。惟仍須於 115 學年度宿舍抽籤作業登錄期間自行登錄宿舍系統申請住宿，方能保留第一順位權益。

四、宿舍抽籤注意事項

(一) 申請者請先完成「學籍資料線上登錄」（作業方式請參考新生註冊須知，學籍登錄為入學應辦事項），學籍登錄完成後，再以學號進入學務系統/宿舍申請。

(二) 申請者需同意「國立中央大學學生宿舍管理辦法」之相關規定。

(三) Email 請設定為常用的信箱，以利聯繫相關訊息。

五、宿舍抽籤作業時程表

時程(24 時制)	申請作業流程	作業流程說明
115.08.03(一)10:00~ 115.08.09(日)23:59	線上登錄抽籤作業	1. 宿舍申請系統： https://cis.ncu.edu.tw/iNCU 登入 portal→服務櫃台(iNCU)→學務專區→宿舍申請/查詢 2. 操作方式(請參閱附件操作說明) (1)選擇"115 第一學期研究生/宿舍志願申請"，同意宿舍管理辦法。 (2)修改聯繫資料(修改方式：iNCU/個人資訊/個人信箱設定為私人常用信箱) (3)宿舍志願排序(依意願由上往下排序)，送出申請。(送出後無法修改志願排序)
115.08.11(二)15:00	宿舍抽籤結果公佈	抽籤系統「宿舍分發結果」查詢分發結果，中選者顯示宿舍、寢室、床號，未中選者會顯示備取序號，此備取序號由系統產生。
115.08.11(二)15:01	人工候補登記	1. 未即時參加抽籤者，請辦理人工候補登記，登記方式將另行公告，登記後將以 Email 通知候補序號。 2. 若候補者分配確認日期已逾宿舍放棄截止日，欲放棄者須於分配確認日後十日內進行人工放棄，若未於時間內放棄者則視同逾期放棄，依下述說明辦理。 3. 人工放棄截止日後於學期開學日前放棄住宿者，退學期住宿費四分之三；開學日後放棄或辦理退宿者則不退費。

115.08.11(二)15:01~ 115.08.19(三)23:59	線上放棄宿舍	1. 欲放棄住宿權者(含備取序號放棄)，請於時間內登錄宿舍系統，點選宿舍放棄。 2. 放棄截止日後於學期開學日前放棄住宿者，退學期住宿費四分之三；開學日後放棄或辦理退宿者則不退費。
115.08.11(二)15:01~ 115.08.19(三)23:59	線上床位候補作業	1. 有正取者放棄住宿權時，系統將依備取序號自動候補，並寄 Email 通知(以服務櫃台(iNCU)/個人資訊/個人信箱為主)。 2. 若線上床位候補時間結束後，住宿服務組將採人工 Email 通知床位候補訊息，依備取序號依序通知。
115.08.11(二)15:01~ 115.08.19(三)23:59	線上床位交換申請作業 (僅限參與抽籤者)	1. 僅受理個人對個人互換床位，如要換至空寢室/空床位者，請採人工床位交換申請作業。 2. 互換者須對方同意更換寢室並上網登記同意互換，床位互換作業才算完成。
115.08.11(二)15:01~ 115.08.19(三)23:59	人工床位交換申請作業 1. 換至空寢室/空床位 2. 與舊生住宿生交換床位	1. 有交換意願者，請將填寫後的人工床位交換申請表與學生證/身分證照片 Email 至公務信箱(ncu57290@cc.ncu.edu.tw)或攜帶上述文件至住宿服務組辦理。 2. 換至空寢室雙人房需組滿兩人；四人房需組滿三人才可辦理。

六、其它事項

(一) 115 學年度研究所新生宿舍入住時間

身分別	搬遷時間	備註
暑假有住宿，且 115 學年度床位相同者	無需搬遷	
暑假有住宿，但 115 學年度床位不同者	115.08.25(二)13:00~115.08.26(三)17:00前完成搬遷(若可提早搬遷將另行通知)	請填寫床位調整申請表，並至住宿服務組核章，再至傳達室辦理床位調整。
暑假無住宿者	115.09.01(二)起每日 09:00~12:00、13:00~18:00 辦理入住手續	請持學雜費繳費單據及身分證明文件（境外生請持住宿申請表）辦理入住
暑假有住宿，但 115 學年度無住宿者	115.08.24(一)13:00前辦理退宿手續	請填寫退宿申請表後，至傳達室辦理退宿手續。

(二) 宿舍寢室多為上鋪床位，如須下鋪床位特殊寢室者，請於中選住宿權後，主動聯絡住宿服務組辦理（分機 57290）。

(三) 若有任何問題，請與住宿服務組聯絡，分機 57290；公務信箱：ncu57290@cc.ncu.edu.tw。

學生事務處住宿服務組